



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2566



โดย

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 2 ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุก ในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญ และพบบอยนอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้ มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास อีกด้วย เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
1. การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	1
2. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา	2
2.1 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	
3. แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास	3
3.1 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	
ภาคผนวก	5
- ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา	
- การบริหารงานของสถานศึกษา	
- การบริหารเงินงบประมาณของสถานศึกษา	
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสถานศึกษา	
- การส่งเสริมความโปร่งใสของสถานศึกษา	
- QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา	

การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

ของโรงเรียนวัดปัญญทวยิกาวาส ออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เรื่อง การป้องกันการทุจริต

การขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ โรงเรียนวัดปัญญทวยิกาวาสซึ่งเกิดจากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2566 มีตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไปตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกคือ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT1 และ EIT2) ตัวชี้วัดที่ 6 – 8 โดย EIT1 ได้คะแนนเท่ากับ 14.72 ร้อยละ 98.13 อยู่ในระดับ AA และ EIT2 ได้คะแนนเท่ากับ 12.59 ร้อยละ 83.93 อยู่ในระดับ B บ่งชี้ให้เห็นว่าผู้รับบริการมีแนวโน้มความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงานยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้โดยให้ข้อมูลที่ชัดเจนตรงไปตรงมากับผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงิน ประกอบด้วย ประเด็นจุดแข็งและข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินดังต่อไปนี้ **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไปตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น 2. มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น 3. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น 4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ/การให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น 5. มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	1. ปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน/และการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล 2. ปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ การให้บริการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น 3. นำเทคโนโลยี มาใช้ในการบริหารจัดการ 4. เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้มารับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุงพัฒนาวิธีการขั้นตอนการให้บริการที่ดีขึ้น

3. แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	พฤษภาคม 2567	1. พัฒนาทักษะการทำงานของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน/ การบริการเพื่อปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ/การให้บริการที่ดีขึ้น	1.ช่วยประหยัดเวลาแรงงานและค่าใช้จ่ายในการทำงานโดยตัดงานที่ไม่จำเป็นออกปรับปรุงวิธีการทำงานให้ง่าย และรวดเร็ว
2. มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	พฤษภาคม 2567	2. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการโดยส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ในการตัดสินใจ	2.ทำให้หน่วยงานมีระบบระเบียบมากขึ้นมีการทำให้เกิดความผิดพลาดในการทำงานน้อยลง สามารถตรวจสอบการทำงานได้ง่าย
3. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการที่เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	มิถุนายน 2567	3. นำเทคโนโลยี (ซอฟต์แวร์) มาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการในด้านต่างๆเพื่อให้การดำเนินการมีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	3.การทำงานง่ายขึ้นรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ/การ	กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ	มิถุนายน 2567	4.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานและพร้อมที่จะนำความคิดเห็นที่ดีมาปรับปรุงและ	4.ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ/การให้บริการของหน่วยงาน

ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น			พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีการจัดตั้งช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	
5.มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	กรกฎาคม 2567	5.กำหนดให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/หน่วย ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการบริการ ในกระบวนการบริการประชาชน เพื่อความโปร่งใส และเป็นมาตรฐานแนวทางการดำเนินงาน หรือแนวทางการบริหารของเจ้าหน้าที่	5.มีการดำเนินงาน/การให้บริการที่ถูกต้องตามระเบียบเป็นมาตรฐานเดียวกันและมีความโปร่งใส

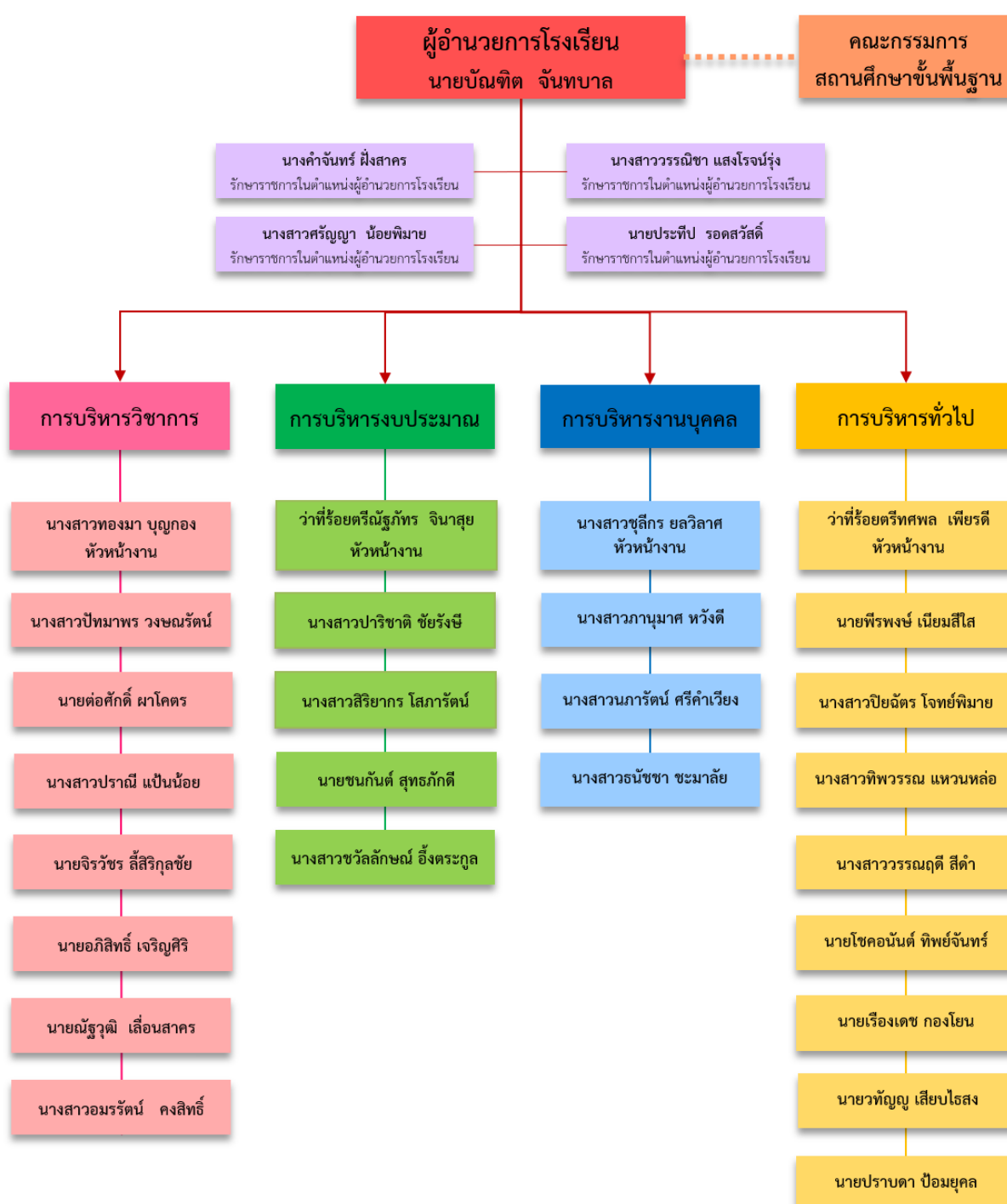
ภาคผนวก

การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสถานศึกษาของโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास ออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เรื่อง การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2
ได้ขับเคลื่อนประสิทธิภาพการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1) โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา



2) ข้อมูลของผู้บริหารของสถานศึกษา



3) ข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด



อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา โรงเรียนวัดปัญญากาวาส | ๑

อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา
โรงเรียนวัดปัญญากาวาส

๑. ภารกิจตามบทบาทหน้าที่ของสถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภารกิจของสถานศึกษาตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ กำหนดให้สถานศึกษามีบทบาทหน้าที่และกรอบภารกิจงานตามข้อบ่งชี้ ดังนี้

- ๑.๑ จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล ลงประมาณ บริหารทั่วไป
- ๑.๒ จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๑.๓ พัฒนาหลักสูตรจัดการเรียนการสอน
- ๑.๔ ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ
- ๑.๕ กำกับ ติดตามประเมินผลตามแผนงานโครงการ
- ๑.๖ ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ
- ๑.๗ จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๑.๘ ส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สร้างความสัมพันธ

๒. ภารกิจตามมาตรฐานสถานศึกษา

ภารกิจของสถานศึกษาตามที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีบทบาทหน้าที่และกรอบภารกิจงานตามข้อบ่งชี้ ดังนี้

- ๒.๑ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๑) มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
 - ๑.๑) ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ๑.๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - ๒) มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ๒.๑) มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
 - ๒.๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - ๒.๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
 - ๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 - ๒.๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - ๒.๖) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

4) แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

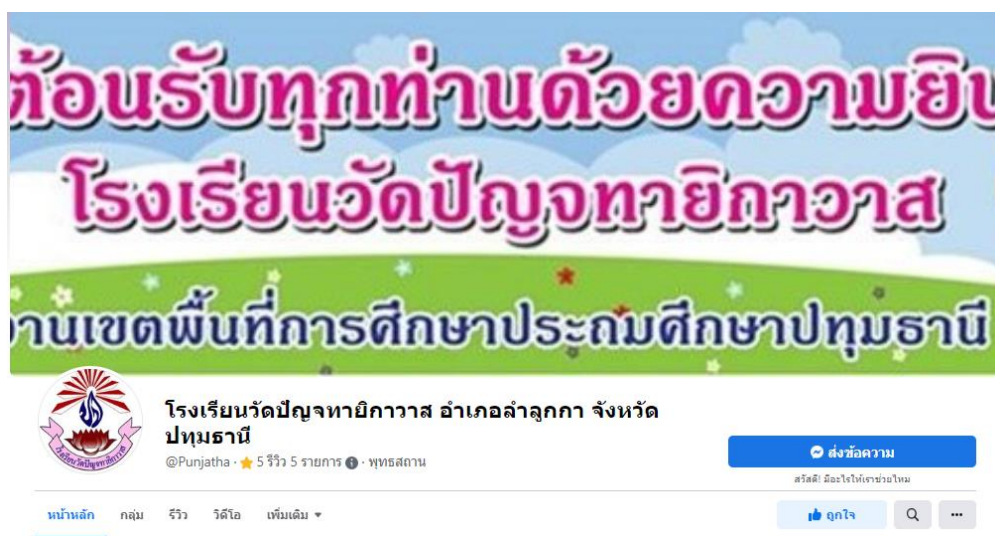


2. การบริหารงาน

1) แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567



2) ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับสถานศึกษา



Facebook: โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास ประกาศรับสมัครนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 (4 คน)	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
รับสมัคร วันที่ 11-15 ก.พ. 2565 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ในวันหยุดราชการ) ราชงานวันละ 3 คน	รับสมัคร วันที่ 21-25 ก.พ. 2565 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ในวันหยุดราชการ) ราชงานวันละ 3 คน	รับสมัคร วันที่ 9-13 มี.ค. 2565 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ในวันหยุดราชการ) ราชงานวันละ 3 คน
1. สำเนาใบสูติบัตรฉบับจริง 2. สำเนาบัตรประชาชนฉบับจริง 3. สำเนาใบแสดงผลการเรียนฉบับจริง 4. สำเนาใบรับรองการแพทย์ฉบับจริง	5. สำเนาใบสูติบัตรฉบับจริง 6. สำเนาบัตรประชาชนฉบับจริง 7. สำเนาใบแสดงผลการเรียนฉบับจริง 8. สำเนาใบรับรองการแพทย์ฉบับจริง	9. สำเนาใบสูติบัตรฉบับจริง 10. สำเนาบัตรประชาชนฉบับจริง 11. สำเนาใบแสดงผลการเรียนฉบับจริง 12. สำเนาใบรับรองการแพทย์ฉบับจริง

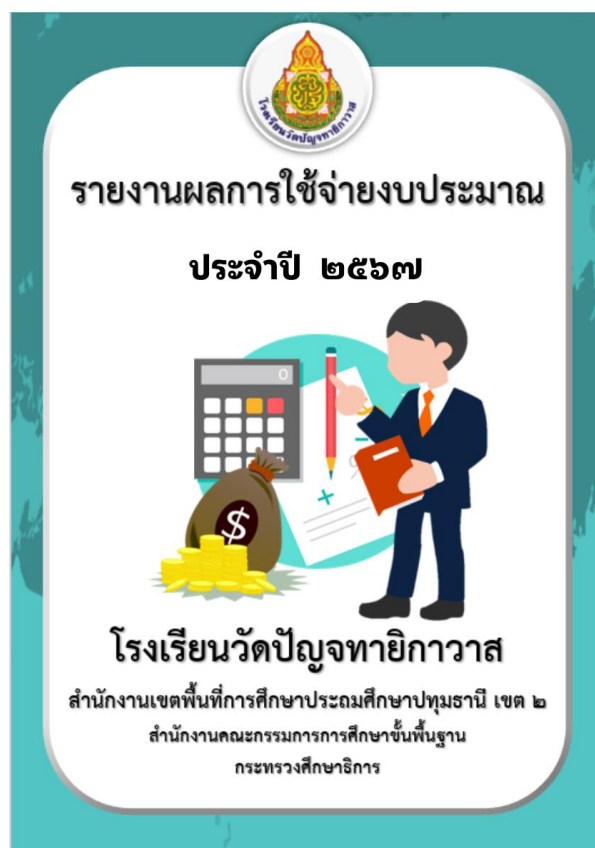
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม: 08-6082-0924, 0-2056-1670
www.http://punjatha.thai.ac



เว็บไซต์: <https://punjatha.thai.ac/home/>

3. การบริหารเงินงบประมาณ

1) แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี



2) แผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2567

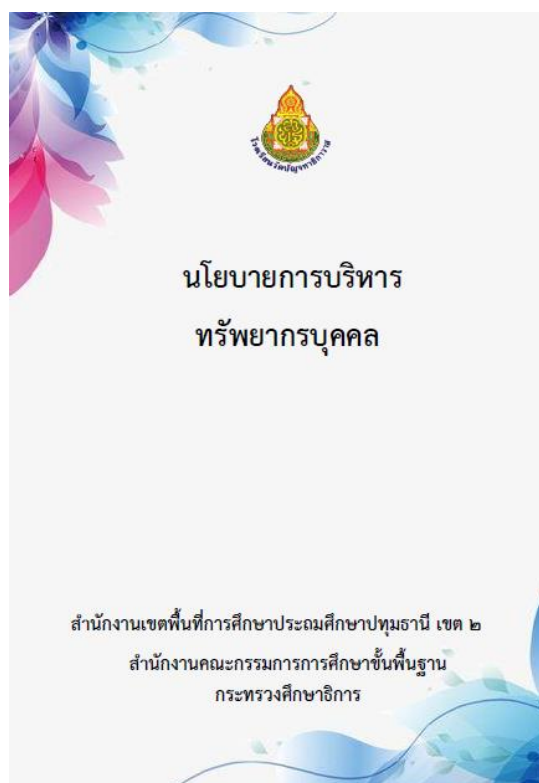


3) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุประจำปี 2567



4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1) นโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ใช้บังคับในสถานศึกษา



5. การส่งเสริมความโปร่งใส

1) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



6. QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา

1) QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของสถานศึกษา



purjathai.ac/home/

ฝ่ายบริหาร

- ทำเนียบผู้บริหาร
- คณะกรรมการสถานศึกษา
- ผู้บริหาร

กลุ่มงาน

- กลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มบริหารบุคคล
- กลุ่มบริหารทั่วไป

บุคลากร

- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา

ข่าวประชาสัมพันธ์

- การอบรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน 8 ตัวชี้วัด 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ 22 ก.ค. 66
- ขอขอบคุณเทศบาลเมืองสาดสายที่ให้ความอนุเคราะห์ในการปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน 21 ก.ค. 66
- นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน 20 ก.ค. 66
- กิจกรรมส่งเสริมลูกเสือไซเบอร์ (Cyber Scout) 20 ก.ค. 66
- นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน 20 ก.ค. 66
- นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน 20 ก.ค. 66
- การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) 20 ก.ค. 66
- สอวัดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ 17 ก.ค. 66
- โครงการเยาวชนไทยรู้เท่าทันภัยออนไลน์ 12 ก.ค. 66
- กิจกรรมตลาดเขียว 7 ก.ค. 66

ดูข่าวทั้งหมด >

ร้องทุกข์

สื่อการเรียนรู้ ปัญหา

สื่อการเรียนรู้ ปัญหา

ITA 2564 สพป.ปท.2

ITA 2564

Integrity and Transparency Assessment

Dissemination Strategy Educational Service Area Office 2

ขอรับฟังความคิดเห็น

รับฟังความคิดเห็น

purjathai.ac/home/news/173/การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

สาระความรู้

ข้อมูลพื้นฐาน

- หน้าหลัก
- ประวัติโรงเรียน
- ปรัชญา/วิสัยทัศน์
- ตราสัญลักษณ์โรงเรียน
- อักษรย่อ/สีประจำโรงเรียน
- ที่ตั้ง/แผนที่
- วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าประสงค์
- อัตลักษณ์/เอกลักษณ์
- โครงสร้างองค์กร

ข้อมูลทั่วไป

- ข้อมูลโรงเรียน
- ปฏิทินกิจกรรม

ประกันคุณภาพภายใน

- SAR ปีการศึกษา 2562
- ปีการศึกษา 2563

Q&A

- กล่องข้อความถาม-ตอบ

การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

คำชี้แจง

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) แบ่งเป็น 3 ส่วนคือ ได้แก่
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินงาน
 - ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 - ส่วนที่ 3 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- โปรดเลือกค่าลงในช่องที่จะทราบว่าเป็นจริงมากที่สุด โดยไม่ประสงค์การเปิดเผยท่านใด 1 ถึง 5 เท่านั้น
- แบบวัดการรับรู้ มี 3 ตอน ประกอบด้วย
 - ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานและความโปร่งใส จำนวน 15 ข้อคำถาม
 - ตอนที่ 2 ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอทั่วไปของผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ จำนวน 3 ข้อคำถาม



