

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास รอบ ๖ เดือน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นางสาวศรัณญา นามสกุล น้อยพิมาย ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัล
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบฟอร์มรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนวัดปัญญทายิกาواس ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ในรอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนวัดปัญญทายิกาواس	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนวัดปัญญทายิกาواس	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	กิจกรรมการประชุมเสริมความรู้ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๓. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. มีการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อสร้างความตระหนักต่อนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๒. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดปัญญทวยิกาวาส ถือปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน และเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีต่อหน่วยงานต่อไป

๓. ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นต้นแบบในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

นางสาวศรัณญา น้อยพิมาย
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖



ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

นายบัณฑิต จันทบาล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปัญญทวยิกาวาส
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อ ตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาล ที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำ อันอาจ มีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากร ในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายบัณฑิต จันทบาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปัญญทายิกาवास



ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนวัดปัญญทายิกาวาส

NEWS

2566

ฉบับที่ 20/2566 15/มิ.ย./66



นายบัณฑิต จันทบาล

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปัญญทายิกาวาส

วันที่ 15 มิถุนายน 2566 โรงเรียนวัดปัญญทายิกาวาส ได้จัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ความรู้ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบาย No Gift Policy ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ตามนโยบาย เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



โรงเรียนวัดปัญญทายิกาวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



02-147-3480



punjathayikaward@gmail.com

<https://punjatha.thai.ac/home>